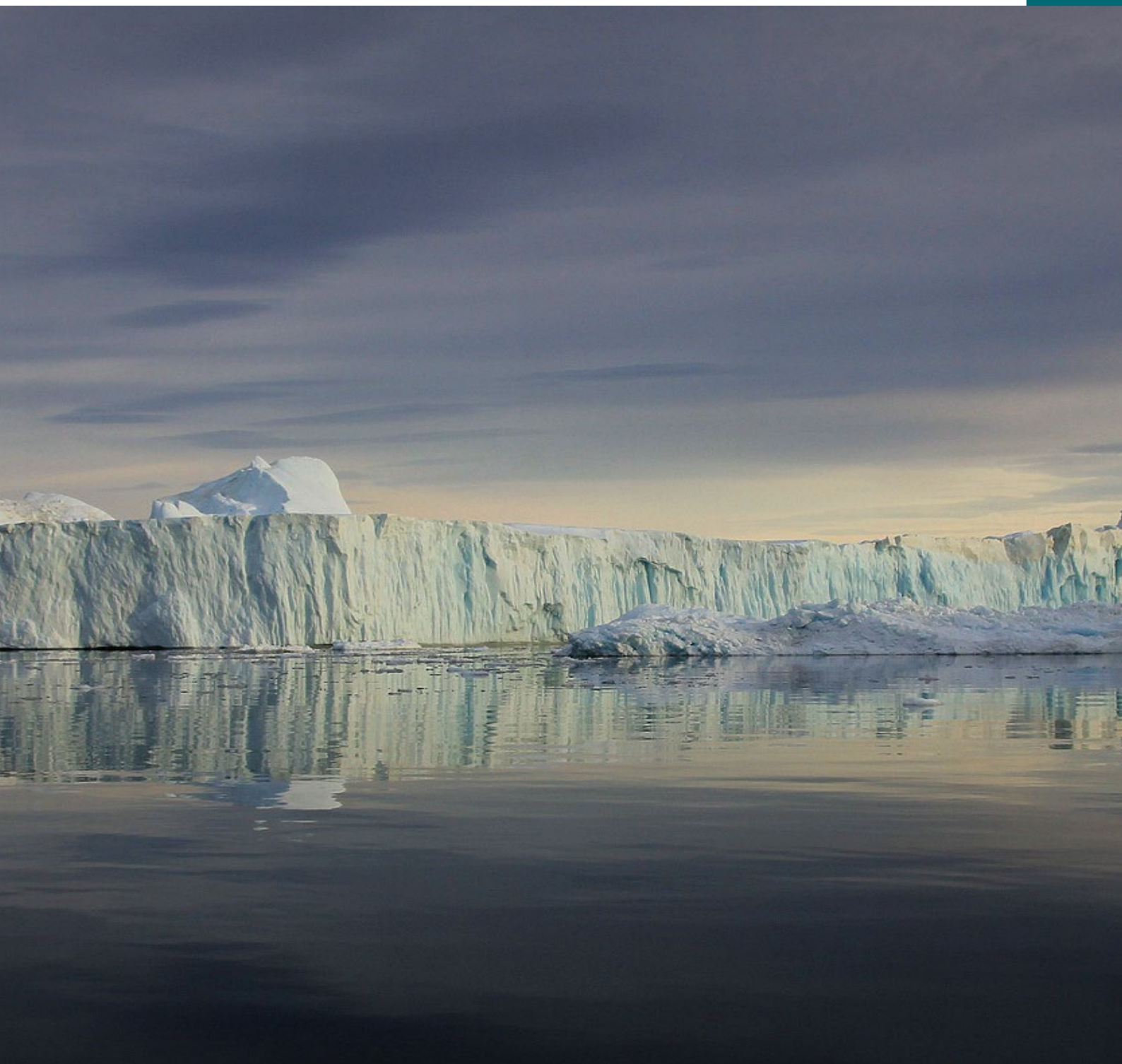




NY VIRKSOMHED ELLER NY SOM ARBEJDSGIVER

- Vejledning 2026 - Enkeltmandsvirksomhed eller interessentskab I/S



CVR

Når du starter eller ændrer virksomhed, skal du oprette virksomheden i Det Centrale Virksomhedsregister CVR, på virk.dk under 'Start grønlandsk virksomhed'.

Oprettelsen kræver MitID. Du skal udfylde en række oplysninger om dig selv og din virksomhed i forbindelse med oprettelsen, såsom adresse, branche og CPR-nummer. Oprettelsen er enkel, men hvis du har udfordringer, er du er velkommen til at kontakte Skattestyrelsen. Kontakt os på CVR@aka.gl.

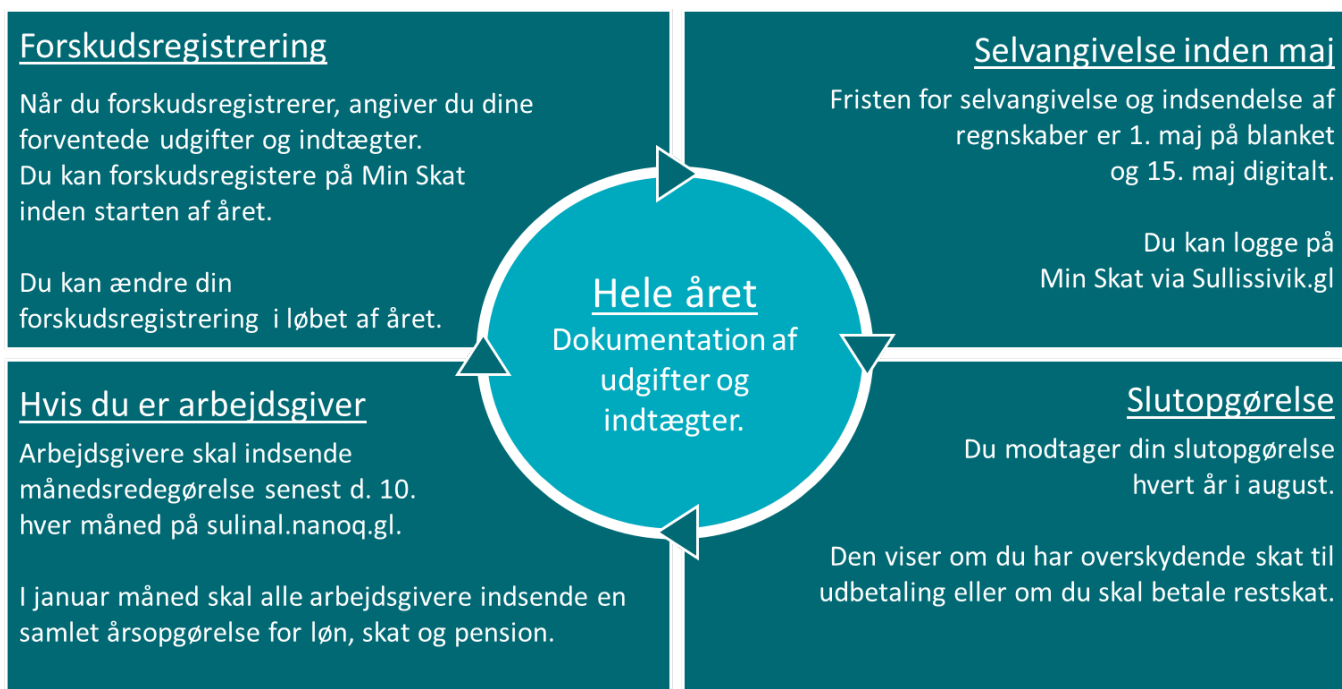
REGNSKAB OG DOKUMENTATION

Når du driver virksomhed, skal du hvert år lave regnskab over udgifter og indtægter. Du skal også lave et skatteregnskab over dine betalte skatter. Det er en stor fordel at bogføre løbende, så du lettere kan lave regnskabet efter årets afslutning.

En del virksomheder benytter en bogholder til løbende bogføring og nogle benytter en revisor til at lave regnskab.

Du har pligt til at gemme dokumentation for indtægter og udgifter i fem år.

DET VIGTIGSTE ÅRET RUNDT



FIND VEJ TIL MERE VIDEN

På Skattestyrelsens hjemmeside www.aka.gl og på Sullissivik.gl finder du mere information om:

- Oprettelse og ændringer i CVR.
- Selvangivelse. Der er forskellige blanketter alt efter din branche og omsætning.
 - S24 Hvis din virksomhed har en omsætning under 1.0 mio. kr,
 - S25 Til fiskere og fangere med en omsætning under 1,0 mio. kr.
 - S26 til taxachauffører.
- Forskudsregistrering.
- "Skattetræk i Grønland", som er en vejledning til alle der skal indeholde A-skat. Det gælder alle arbejdsgivere. Her kan du bl.a. læse om:
 - Indberetning af løn og beregning af indeholdt skat.
 - Hvordan indberetning af løn og skat foregår på sulinal.nanoq.gl.
 - AMA – Arbejdsmarkedsafgift udgør 1,9 % for private virksomheder, og opkræves sammen med A-skatter på baggrund af indberetning af løn og pension.
 - Ferieløn og ferieregnskaber
- Beskatning af frie goder. Frie goder, såsom fri telefon, fri bil o.lign., skal indberettes som A-indkomst af arbejdsgiveren.
- Skattekort for medarbejderne.

På Sulinal's hjemmeside sulinal.nanoq.gl finder du også de blanketter, du har brug for når du skal oprette dig som arbejdsgiver. Der finder du også vejledning til, hvordan du indberetter løn enten digitalt eller via blanket.

Du er meget velkommen til at kontakte Skattestyrelsen, hvis du har spørgsmål eller hvis du har behov for vejledning.

Skattestyrelsen

Intaleeqqap Aqqutaa 1

Postboks 1605

3900 Nuuk

Telefon nr.: (+299) 34 65 10

Email: tax@nanoq.gl

Hjemmeside: www.aka.gl

Sulinal - Arbejdsgiverregisteret

Telefon nr.: (+299) 34 60 81

Telefax nr.: (+299) 34 65 77

Email: sulinal@nanoq.gl

Indberetning: <https://sulinal.nanoq.gl>

